



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง

ที่ ตร ๗๔๔๐๑/-

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางเหนือ

ตามที่กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางเหนือ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสร้างระบบการบริหารจัดการความรู้ ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง ระยะเวลา ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๗) เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากร และเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี มีวิธีการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการพัฒนาฝึกอบรมบุคลากรที่มีประสิทธิภาพให้คงอยู่คู่องค์กรต่อไป นั้น

บัดนี้ การดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จในรอบระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ดังนั้น กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลฯ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นายประวุธ หมื่นลึก)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด





(นางรัตนา ว่องวรานนท์)

หัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นายธรรมรัฐ อินทวิเศษ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางเหนือ




(นายมงคล หนูประสิทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางเหนือ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ใน การดำเนินการ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ปฐมนิเทศข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	ไม่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๖๐,๐๐๐	๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	ไม่มีผู้บรรจุ ใหม่
๒	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ตามสายงานของข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	ไม่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๓๐๐,๐๐๐	๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	ไม่มีผู้สมัคร เข้ารับการ อบรม
๓	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานใน หน้าที่แม่ตำหน่งต่าง ๆ	บุคลากรที่เข้ารับการอบรมสามารถ นำความรู้ที่ได้มาปฏิบัติงานใน หน้าที่ได้ถูกต้องตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการต่าง ๆ	๓๕๐,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ใน การดำเนินการ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	บุคลากรทุกระดับ มีความรู้ทักษะสมรรถนะที่ เหมาะสมกับการปฏิบัติงานและ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	๒๐๐,๐๐๐	๑๔๒,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	
๒	โครงการฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้าน ดิจิทัลและการพัฒนานวัตกรรม ในยุคดิจิทัล	บุคลากรทุกระดับ มีความรู้ทักษะด้านดิจิทัล พัฒนา นวัตกรรมในการปฏิบัติงาน	๑๐๐,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารงานบุคคลและองค์การแห่งการเรียนรู้

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ใน การดำเนินงาน	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	ปรับปรุงแผนอัตรากำลังที่ สอดคล้องกับบทบาทภารกิจ ของ อบต. วังมะปรางเหนือ	อบต. วังมะปรางเหนือ มีแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗- ๒๕๖๙) ที่สอดคล้องกับบทบาท ภารกิจของอบต. วังมะปรางเหนือ	ไม่มี	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ มิ.ย. - ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๗	
๒	บริหารจัดการอัตรากำลังคน ของ อบต. วังมะปรางเหนือ เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง โอนย้าย	อบต. วังมะปรางเหนือ มีบุคลากรที่ มีความรู้ความสามารถ ตรงตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ไม่มี	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	
๓	โครงการผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และพนักงานสัมพันธ์ -กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ -กิจกรรมจิตอาสา -กิจกรรม ๕ส	ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และ พนักงานมีความสามัคคี และ ความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน	๔๐,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	
๔	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบล วังมะปรางเหนือ	บุคลากรที่รับผิดชอบสามารถ ดำเนินการบริหารงานบุคคลได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๒๕,๑๒๐	๑๐๖,๑๐๔	๒๔-๒๕ ส.ค. ๒๕๖๗	